

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 30-а от «28» июня 2023г.
Заведующий МБДОУ ДСОВ № 34



Н.Г. Изотова

ПЛАН
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 34 с. Вольно-Надеждинское Надеждинского района» на 2023/24 уч. год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Январь, май	Группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.3. Своевременное внесение изменений в Положение по оплате труда. Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	сентябрь	Заведующий ДОУ	
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	октябрь		
1.6. Предоставление общественности отчета о результатах самообследования за 2022-2023 уч. г.	Май	Заведующий ДОУ	
1.7. Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Постоянно		

1.8. Разработка и утверждение плана-графика внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	октябрь	Заведующий ДОУ, бухгалтер	
2.Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы УО АНМР сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По факту уведомления	Заведующий ДОУ	
Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ	
Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их представления	По факту обращения	Заведующий ДОУ	
Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Главный бухгалтер ДОУ	
Обновление и пополнение в ДОУ стенда	Сентябрь	Старший методист	
Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	По графику	Главный бухгалтер	

3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей

Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Воспитатели групп
Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:	В течение года	Воспитатели групп

- проведение НОД, развлечений, досугов по правам ребенка в первой, второй разновозрастных группах; - проведение родительских собраний		
Выставка рисунков дошкольников « Я и мои права»	декабрь	Воспитатели групп
Организация участия сотрудников ДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий ДОУ

4. Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников

Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
1. Информационные стенды, уголки, папки-передвижки для родителей по вопросам: - организация питания, - оказания образовательных услуг, Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством УО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Заведующий ДОУ Старший методист
Проведение ежегодного опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Воспитатели групп
Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах самообследования (публичный доклад)	Апрель	Старший методист
Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Старший методист